

PREDUZEĆE _____
Br. _____ / _____ 20 ____
**NALOG
ZA SLUŽBENO
PUTOVANJE**

Radnik-ica ŠARHOVIĆ Ljiljana
raspoređen-a na poslove BEZBEDNI

odputovao/ke službeno dana 19.08. 2022. u KOVIŠIJA

sa zadatkom OSIJAŠKI INVESTICIJA

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

u odlasku: _____

u povratku: _____

Dnevnica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od € _____
Na putu će se zadržati najduže do _____ 20 ____ godine,
i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće
pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana.
Putni troškovi padaju na teret _____

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od € _____



Nalogodavac,
M. P. Anović