

Obrázec slobodně užívaný

- EPG Nikšić

PREDUZEĆE EPG  
Br. 13022023

NALOG  
ZA SLUŽBENO  
PUTOVANJE

- KDO - mi doo Hončar Horin  
- Branislav Mirošević doo Bodanj

Radnik-ca Maric Mihajlović  
raspoređen-a na poslove

otputovaće službeno dana 13.02. 2023 u  
Nikšić, Hončar Horin i Banj

sa zadatkom

Obrázek užívání

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

u odlasku: Službeno vozilo

u povratku: -/-

Dnevnička za ovo službeno putovanje pripada u iznos od €

Na putu će se zadržati najduže do 20 godine,

i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće

pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Puни račun podnijeće u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret

EPG

Odobravam isplatu akontacije po dobu



Nalogodavac,  
Ljiljan

# NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

PREDUZEĆE \_\_\_\_\_  
Br. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_

|  |                               |               |           |               |           |                               |               |           |                               |           |             |  |
|--|-------------------------------|---------------|-----------|---------------|-----------|-------------------------------|---------------|-----------|-------------------------------|-----------|-------------|--|
| Dnevnice   |                               |               |           |               |           |                               |               |           |                               |           |             |  |
| Dan odaska   | <u>10.02.23</u>               | <u>10000</u>  | satii     | <u>00:00</u>  | do        | <u>10.02.23</u>               | <u>10000</u>  | satii     | <u>23:59</u>                  | km        | <u>€</u>    |  |
| Dan povratka   | <u>10.02.23</u>               | <u>10000</u>  | satii     | <u>00:00</u>  | do        | <u>10.02.23</u>               | <u>10000</u>  | satii     | <u>23:59</u>                  | km        | <u>€</u>    |  |
| od   | <u>NRF - NISSAN - SS - RF</u> | <u>Nissan</u> |           | <u>Nissan</u> | do        | <u>NRF - NISSAN - SS - RF</u> | <u>Nissan</u> |           | <u>NRF - NISSAN - SS - RF</u> | km        | <u>€</u>    |  |
| Prevozni troškovi  | <u>10000</u>                  |               |           |               |           |                               |               |           |                               |           | <u>-25%</u> |  |
| Ostalo   |                               |               |           |               |           |                               |               |           |                               |           |             |  |
| Broj priloga:  |                               |               |           |               |           |                               |               |           |                               |           |             |  |
| U dana   | <u>20</u>                     | <u>20</u>     | <u>20</u> | <u>20</u>     | <u>20</u> | <u>20</u>                     | <u>20</u>     | <u>20</u> | <u>20</u>                     | <u>20</u> | <u>20</u>   |  |
| Na putovanje može koristiti prevozno sredstvo:<br>u odlasku: |                               |               |           |               |           |                               |               |           |                               |           |             |  |
| u povratku:  |                               |               |           |               |           |                               |               |           |                               |           |             |  |
| Na putovanje može koristiti prevozno sredstvo:<br>u odlasku: |                               |               |           |               |           |                               |               |           |                               |           |             |  |
| u povratku:  |                               |               |           |               |           |                               |               |           |                               |           |             |  |
| Putni troškovi padaju na teret                               |                               |               |           |               |           |                               |               |           |                               |           |             |  |

## PUTNI RAČUN

Na osnovu predloga nalogu izvršio sam  
službeno putovanje i podnosim sledeći

| Službeno putovanje  | Prevozni troškovi             | Pravilno      | Pravilno         | Pravilno             | Pravilno    | Pravilno                      | Pravilno      | Pravilno  | Pravilno                      | Pravilno  | Pravilno  |
|---|-------------------------------|---------------|------------------|----------------------|-------------|-------------------------------|---------------|-----------|-------------------------------|-----------|-----------|
| Dnevnice  |                               |               |                  |                      |             |                               |               |           |                               |           |           |
| Dan odaska  | <u>10.02.23</u>               | <u>10000</u>  | satii            | <u>00:00</u>         | do          | <u>10.02.23</u>               | <u>10000</u>  | satii     | <u>23:59</u>                  | km        | <u>€</u>  |
| Dan povratka  | <u>10.02.23</u>               | <u>10000</u>  | satii            | <u>00:00</u>         | do          | <u>10.02.23</u>               | <u>10000</u>  | satii     | <u>23:59</u>                  | km        | <u>€</u>  |
| od  | <u>NRF - NISSAN - SS - RF</u> | <u>Nissan</u> |                  | <u>Nissan</u>        | do          | <u>NRF - NISSAN - SS - RF</u> | <u>Nissan</u> |           | <u>NRF - NISSAN - SS - RF</u> | km        | <u>€</u>  |
| Prevozni troškovi   | <u>10000</u>                  |               |                  |                      |             |                               |               |           |                               |           |           |
| Ostalo  |                               |               |                  |                      |             |                               |               |           |                               |           |           |
| Broj priloga:   |                               |               |                  |                      |             |                               |               |           |                               |           |           |
| U dana  | <u>20</u>                     | <u>20</u>     | <u>20</u>        | <u>20</u>            | <u>20</u>   | <u>20</u>                     | <u>20</u>     | <u>20</u> | <u>20</u>                     | <u>20</u> | <u>20</u> |
| Na putovanje može izvršeno prema putnom nalogu i odobravam isplatu<br>putnog računa od <u>€</u> <u>2000</u><br>slovima: _____ |                               |               |                  |                      |             |                               |               |           |                               |           |           |
| na teret  |                               |               |                  |                      |             |                               |               |           |                               |           |           |
| U dana  | <u>20</u>                     | <u>20</u>     | <u>20</u>        | <u>20</u>            | <u>20</u>   | <u>20</u>                     | <u>20</u>     | <u>20</u> | <u>20</u>                     | <u>20</u> | <u>20</u> |
| Likvidirao,   | Rukovodilac računovodstva     | Nalogodavac,  | Primio<br>Vratio | Isplatio<br>Naplatio | (blagajnik) | (podnositelj računa)          |               |           |                               |           |           |

Djelatnost sljedećim učinkovima:

- EPG Nikšić
- HO-MI DOO Herceg Novi
- Štabljični investitor DOO Podgora

PREDUZEĆE /REFC/  
Br. 13.02.2023.

NALOG  
ZA SLUŽBENO  
PUTOVANJE

Radnik-ča Duro Kosić

raspođelen-a na poslove

otputovanje službeno dana 13.02.2023. u

Nikšić i Herceg Novi i Budva  
sa zadatkom održavanje učilišta

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

u odasku: Aluprovo roro

u povratku: -/-

Dnevničica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od €

Na putu će se zaduziti najduže do 20 godine,  
i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće  
pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Pući račun podnijeće u roku od tri dana.  
Putni troškovi padaju na teret

REFC

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od



Nalogodavac,

**NALOG  
ZA SLUŽBENO  
PUTOVANJE**

**PUTNI RAČUN**

Na osnovu preddog nalogu izvršio sam službeno putovanje i podnosim sledeći

| Putničke<br>službenice |                  | Počet<br>satih | Preostalo<br>vreme<br>satih | Po € | Svega<br>€ |
|------------------------|------------------|----------------|-----------------------------|------|------------|
| Dan odlaska            | 12.02.13 u 08:05 |                |                             |      |            |
| Dan povratka           | 12.02.13 u 17:00 |                |                             |      |            |
| od                     | do               | Vrata prevoza  | Km                          | €    |            |
| 10F - NL-NL-00-00      | Nišan            |                |                             |      |            |
|                        |                  |                |                             |      |            |
|                        |                  |                |                             |      |            |
|                        |                  |                |                             |      |            |
|                        |                  |                |                             |      |            |
| Ostalo                 |                  |                |                             |      |            |
|                        |                  |                |                             |      |            |
|                        |                  |                |                             |      |            |
|                        |                  |                |                             |      |            |
|                        |                  |                |                             |      |            |
|                        |                  |                |                             |      |            |
|                        |                  |                |                             |      |            |
|                        |                  |                |                             |      |            |

PREDUZEĆE \_\_\_\_\_

Br. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_

Radnik-ca \_\_\_\_\_

raspođeđen-a na poslove \_\_\_\_\_

otputovače službeno dana \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ u \_\_\_\_\_

sa zadatkom \_\_\_\_\_

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

u odlasku: \_\_\_\_\_

u povratku: \_\_\_\_\_

Dnevница za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od € \_\_\_\_\_  
Na putu će se zadržati najduže do \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ godine,  
i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće  
pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tih dana.

Putni troškovi padaju na teret \_\_\_\_\_

S v e g a

Primljena akontacija

Ostaje za isplatu  
*(podnosič računa)*

U dana 20 \_\_\_\_\_  
Putnog računa od € \_\_\_\_\_

Poljubnjem da je putovanje izvršeno prema putnom nalogu i odobravam isplatu  
na teret \_\_\_\_\_

U \_\_\_\_\_ dana 20 \_\_\_\_\_

Rukovodilac računovodstva

Nalogodavac,

Ispatio \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_  
Naplatio \_\_\_\_\_  
*(blagajnik)*

Prinio \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_  
*(podnosič računa)*

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od € \_\_\_\_\_

(M.P.)

Nalogodavac,  
*[Handwritten signature]*

PREDUZEĆE PRG  
Br. 15.02.23

NALOG  
ZA SLUŽBENO  
PUTOVANJE

OGRADNIK PROJEKTA TES. PROIZVODA  
Vasilija Jakovića u DANILOVGRADU

Klemen Ravnović

Radnik-a Radnik-a Klement Jaković  
raspoređen-a na poslove referent

otputovatiće službeno dana 15.02. 2023 u Danilovgrad

sa zadatkom

OGRADNIK PROJEKTA

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

u odlasku: SLUŽBENO VOZILO

u povratku: —

Dnevničica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od €

Na putu će se zadržati najduže do 20 — godine,

i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret

PRG

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od €



Nalogodavac

**NALOG  
SLUŽBENO  
ZA PUTOVANJE**

PREDUZEĆE \_\_\_\_\_  
Br. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_

|   |                           |                          |  |
|---|---------------------------|--------------------------|--|
| Radnik-ca   | raspoređen-a na poslove   | otputovače službeno dana | sa zadatkom                                      |
| od  | do                        | km                       | 20 _____ u                                       |
| 10F - DG - 10F  | april 2019                | 10080                    | - M  |
| Dnevničice  |                           |                          |  |
| Dan odlaska 10.01.19 u 11 sati  |                           |                          |  |
| Dan povratka 11.01.19 u 10:50 sati  |                           |                          |  |
| Prevozni troškovi   |                           |                          |  |
| Ostalo  |                           |                          |  |
| Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:  |                           |                          |  |
| u odlasku:  |                           |                          |  |
| u povratku:   |                           |                          |  |
| Dnevničica za ovo službeno putovawe pripada u iznosu od € _____   |                           |                          |  |
| Na putu će se zadržati najduže do 20 — godine,<br>i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće<br>pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana. |                           |                          |  |
| Putni troškovi padaju na teret _____  |                           |                          |  |
| S v e g a   |                           |                          |  |
| Primljena akontacija  |                           |                          |  |
| Broj priloga:   | U dana 20 —               | ostaje za isplatu uplatu | Xeusey Kerec (podnositac računa)                 |
| Potvrđujem da je putovanje izvršeno prema putnom nalogu i odobravam isplatu<br>putnog računa od € _____ slovima: _____  |                           |                          |  |
| na teret _____  |                           |                          |  |
| dana 20 —   |                           |                          |  |
| Likvidirao,   | Rukovodilac računovodstva | Nalogodavac,             | Odobravam isplatu akontacije u iznosu od € _____ |
| Isplatio  | € _____                   | Primio                   | € _____  |
| Naplatio  | (blagajnik)               | Vratio                   | Xeusey Kerec (podnositac računa)                 |

**PUTNI RAČUN**

Na osnovu predloga naloga izvršio sam  
službeno putovanje i podnosim sledeći

| U dana   | 20 —                      | S v e g a                        |
|--|---------------------------|----------------------------------|
| Broj priloga:  |                           | Primljena akontacija             |
|  |                           | ostaje za isplatu uplatu         |
|  |                           | Xeusey Kerec (podnositac računa) |
| Potvrđujem da je putovanje izvršeno prema putnom nalogu i odobravam isplatu<br>putnog računa od € _____ slovima: _____ |                           |                                  |
| na teret _____   |                           |                                  |
| dana 20 —  |                           |                                  |
| Likvidirao,  | Rukovodilac računovodstva | Nalogodavac,                     |
| Isplatio   | € _____                   | Primio                           |
| Naplatio   | (blagajnik)               | € _____                          |

PREDUZEĆE IRFC6  
Br. 15.02.2023

NALOG  
ZA SLUŽBENO  
PUTOVANJE

Radnik-ca SARAJEVIĆ Lazar  
rasporeden-a na poslove PEREGRANT ZA VJEM OŠKU KONTINU

oputovacač sližbeno dana 15.02.2023 u 41151

sa zadatakom OBIJASCI I INVESTICIJA

Za putovanje može koristiti pravozno sredstvo:

u odjasku: Mesecno roba  
u povratku: - / -

Dnevница za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od € \_\_\_\_\_  
i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće  
pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret: \_\_\_\_\_

IRFC6

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od € \_\_\_\_\_



Nalogodavac,

M. P. Arsenovic

Y. Lazar

# NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

PREDUZEĆE \_\_\_\_\_  
Br. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_

## PUTNI RAČUN

Na osnovu predlega nalogu izvršio sam  
službeno putovanje i podnosim sledeći

| Dnevničice        | Dan odlastka          | sat               | po dnev. | po € | svega € |
|-------------------|-----------------------|-------------------|----------|------|---------|
|                   | 15.01.23 08:20        |                   |          | ✓    | ✓       |
| Dan povratka      | 15.01.23 u 16:00 sati |                   |          |      |         |
| od                | do                    | Vrišta prevoza km |          | €    |         |
| 194 - NLN - RF    |                       | 11530             | 11530    | 955  |         |
| Prevozni troškovi |                       | 11530             | 11530    | 955  |         |
| Ostalo            |                       |                   |          |      |         |
|                   |                       |                   |          |      |         |
|                   |                       |                   |          |      |         |
|                   |                       |                   |          |      |         |
|                   |                       |                   |          |      |         |
|                   |                       |                   |          |      |         |

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

u odasku:

u povratku:

Dnevničica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od € \_\_\_\_\_

Na putu će se zadžati najduže do 20 godine,  
i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće  
pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u toku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret \_\_\_\_\_

Svega

Primljena akontacija

Ostaje za isplata uplatu

✓

(podnosič računa)

Broj priloga:  
U \_\_\_\_\_ dana 20 \_\_\_\_

Putnog računa od € \_\_\_\_\_  
na teret \_\_\_\_\_

Likvidirao, Rukovodilac računovodstva Nalogodavac,  
U \_\_\_\_\_ dana 20 \_\_\_\_

Isplatio: € \_\_\_\_\_ Primio: € \_\_\_\_\_  
Naplatio: € \_\_\_\_\_ Vratio: 1.00% Nalogodavac,  
(blagajnik) (podnosič računa)

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od € \_\_\_\_\_

(M.P.) J. | Nalogodavac,

PREDUZEĆE IRFC  
Br. 15.02.2023

NALOG  
ZA SLUŽBENO  
PUTOVANJE

Radnik-ča

VLASČIN Blagočić

raspoređen-a na poslove

IZVJEŠTAJ ZA NARAVNU KOMERCIJU

odputovaće službeno dana

15. 02 23 u Višnju

sa zadatkom

Ovlašćenje za izvoz

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

u odlasku:

Autobus Vonto

u povratak:

-/-

Dnevničica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od €

Na putu će se zadržati najduže do 20 — godine,

i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće

pismeni izveštaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret

IRFC

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od €



Nalogodavac,

M. R. Blagočić

Blagočić



PREDUZEĆE IRFC  
Br. 170223

NALOG  
ZA SLUŽBENO  
PUTOVANJE

Radnik-ca Aleksandar Vučadinović  
raspoređen-a na poslove referent za kredite i garantije

oputovac-e službeno dana 17.02. 20 23 u Cetinje

sa zadatkom obilogak klijenti

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

u odlasku: Mesecno vozilo

u povratku: -/-

Dnevničica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od €

Na putu će se zadizati najduže do 20 — godine,  
i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće  
pismeni izvještaj o obavijenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret

IRFC

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od €



Nalogodavac,

Na osnovu pređeg naloga izvršio sam službeno putovanje i podnosim sledeći

## PUTNI RAČUN

PREDUZEĆE \_\_\_\_\_  
Br. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_

### NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

| Dnevnice                           | Prevozni troškovi |    |               |    |      |            |
|------------------------------------|-------------------|----|---------------|----|------|------------|
|                                    | od                | do | Vista prevoza | km | Po € | SVEGA<br>€ |
| Dan odlaska 13.02.23 u 08:55 sati  |                   |    |               |    |      |            |
| Dan povratka 17.02.23 u 18:55 sati |                   |    |               |    |      |            |

108 - OT - 108  
Dacia  
108766  
10839 - 73

| Ostalo | S v e g a | Primljena akontacija | Ostaje za isplatu-uplatu      |
|--------|-----------|----------------------|-------------------------------|
|        |           |                      | 108766<br>(podnositac računa) |

Broj sati

Broj dnevn.

Vista prevoza

km

€

Dan odlaska 13.02.23 u 08:55 sati

Dan povratka 17.02.23 u 18:55 sati

Povrđujem da je putovanje izvršeno prema putnom nalogu i odobravam isplatu putnog računa od € \_\_\_\_\_ slovima: \_\_\_\_\_

na teret \_\_\_\_\_

U \_\_\_\_\_ dana \_\_\_\_ 20 \_\_\_\_

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:  
u povratku: \_\_\_\_\_  
Dnevница za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od € \_\_\_\_\_.  
Na putu će se zadržati najduže do \_\_\_\_\_.  
i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće pismeni izveštaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana.  
Putni troškovi padaju na teret \_\_\_\_\_

Likvidirao, Rukovodilac računovodstva Nalogodavac,

Rukovodilac računovodstva Nalogodavac,

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od € \_\_\_\_\_

(M.P.)

Nalogodavac,

Isplatio € \_\_\_\_\_ Primio € \_\_\_\_\_  
Naplatio \_\_\_\_\_ Vratio \_\_\_\_\_

(bilagajnik)

PREDUZEĆE IRFCG  
Br. 17.02.2023.

NALOG  
ZA SLUŽBENO  
PUTOVANJE

Radnik-ca Gordan Kaludžerović  
raspoređen-a na poslove referent za krešite

otputovaće službeno dana 17.02 20 23 u Cetinje

sa zadatkom vabiljak klijenta

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

u odlasku: službeno vozilo  
u povratku: —

Dnevničica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od € \_\_\_\_\_

Na putu će se zadržati najduže do 20 — godine,  
i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće  
pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana.  
Putni troškovi padaju na teret

IRFCG

Odobravam isplatu akontacijama iznosom od € \_\_\_\_\_

Nalogodavac,



Na osnovu pređeg naloga izvršio sam službeno putovanje i podnosim sledeći

## PUTNI RAČUN

PREDUZEĆE \_\_\_\_\_  
Br. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_

## NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

| Dnevnice  | Prevozni troškovi |               |               |    | Po € | SVEGA<br>€ |
|---|-------------------|---------------|---------------|----|------|------------|
|   | Broj<br>sati      | Broj<br>dnev. | Vrsta prevoza | km |      |            |
| Dan odlaska <u>1.01.23</u> u <u>08:45</u> sati  |                   |               |               |    |      |            |
| Dan povratak <u>1.01.23</u> u <u>08:45</u> sati |                   |               |               |    |      |            |
| od <u>RS - CT - RF</u>                          | do                |               | Dacia         |    |      |            |
| Ostalo  |                   |               |               |    |      |            |

S v e g a

Primljena akontacija

Broj priloga:

Ostaje za isplatu-uplatu  
Osoblje R. Popov  
(potpisnik računa)

U 20 dana 01.01.23 godine, potvrđujem da je putovanje izvršeno prema putnom nalogu i odobravam isplatu putnog računa od € 200,00 slovima: dvadeset evra.

na teret 20 dana

U 01.01.23

Likvidirao,

Rukovodilac računovodstva

Nalogodavac,

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od € 200,00.

Isplatio € 200,00  
Naplatio € 200,00  
(bilagajnik)

Gospodar Jovan Glumac  
(podnosičac računa)

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:  
u povratku: \_\_\_\_\_  
Dnevница za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od € \_\_\_\_\_  
Na putu će se zadrzati najduže do 20 godine,  
i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće  
pismeni izyještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret

(M.P.)  
Nalogodavac.

Na osnovu predlega nalogu izvršio sam  
službeno putovanje i podnosim sledeći

## PUTNI RAČUN

PREDUZEĆE 1RF06  
Br. 1F02023

## NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

| Dnevnice   | Broj sata | Broj dnev. | Po € | SVEGA € |
|--|-----------|------------|------|---------|
| Dan odlaska <u>17.02.23</u> u <u>09:00</u> sati    |           |            |      |         |
| Dan povratka <u>17.02.23</u> u <u>16:55</u> sati   |           |            |      |         |
| od <u>ME - TV - CN - BS - ME</u><br><br>do <u></u> |           |            |      |         |

| Prevozni troškovi | Vrsta prevoza | km | € |
|-------------------|---------------|----|---|
| <u></u>           |               |    |   |

| Ostalo  | S v e g a |
|---------|-----------|
| <u></u> | <u></u>   |

| Broj priloga:           | Primljena akontacija            | Ostale za isplatu-uplatu |
|-------------------------|---------------------------------|--------------------------|
| <u>U</u> <u>20</u> dana | <u>L</u><br>(podnosičac računa) |                          |

Povrđujem da je putovanje izvršeno prema putnom nalogu i odobravam isplatu putnog računa od € 20 slovima:

U 20 dana na teret

Likvidirao, Rukovodilac računovodstva Nalogodavac.

Isplatio € 20 Primio € 20  
Naplatio € 20 Vratio € 20  
(bilagajnik)  (podnosičac računa)



Nalogodavac,

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:  
u odlasku: Autobus voza  
u povratku: -/-  
Dnevница za ovo službeno putovawne pripada u iznosu od € 20 godine,  
na putu će se zadrižati najduže do 20 godine,  
i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće  
pismani izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret

1RF06

Odobravam isplatu akontacije u iznosu € 50,00

Nalogodavac,

**NALOG  
SLUŽBENO  
PUTOVANJE**

PREDUZEĆE \_\_\_\_\_  
Bр. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_

Radnik-ca \_\_\_\_\_  
raspoređen-a na poslove \_\_\_\_\_  
  
otputovaće službeno dana \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ u \_\_\_\_\_  
  
sa zadatkom \_\_\_\_\_  
  
\_\_\_\_\_

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:  
u odlasku: \_\_\_\_\_  
u povratku: \_\_\_\_\_

Dnevница za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od € \_\_\_\_\_  
Na putu će se zadržati najduže do \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ godine,  
i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće  
pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana.  
Putni troškovi padaju na teret \_\_\_\_\_  
  
\_\_\_\_\_

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od € \_\_\_\_\_

(M.P.)  
Nalogodavac,  
\_\_\_\_\_

Na osnovu predstavljenog naloga izvršio sam  
službeno putovanje i podnosim sledeći

## PUTNI RACUN

PREDUZEĆE IRFC  
Br. 17022023

## NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

| Dnevnice                     | Prevozni troškovi | Ostalo        | Prevozni troškovi | Ostalo     |
|------------------------------|-------------------|---------------|-------------------|------------|
| Dan odlaska <u>17.02.23</u>  | <u>10:00</u> sati | Broj sati     | <u>00:00</u> sati | Broj dnev. |
| Dan povratka <u>17.02.23</u> | <u>15:30</u>      | Vista prevoza | <u>15:30</u>      | km         |
| od                           | do                | km            |                   | €          |
| <u>100 - 100 - 100 - 100</u> |                   |               | <u>100</u>        | <u>100</u> |

Radnik-ča Bruno Jovanović  
raspoređen-a na poslove reprezentacija u Beograd i Jagodinu  
putovanje službeno dana 17.02. 2023 u Herceg Novi  
sa zadatkom obavljanje blješteta

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

u odlasku: IRFC

u povratku: -11

Primljena akontacija Bruno Jovanović  
(podnositelj računa)

Broj priloga:

Ostale za isplatu-uplatu

U \_\_\_\_\_ dana \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_

Potvrđujem da je putovanje izvršeno prema putnom nalogu i oddržavam isplatu  
putnog računa od € slovima: \_\_\_\_\_

na teret \_\_\_\_\_

dana \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_

Likvidirao, Rukovodilac računovodstva Nalogodavac,

Likvidirao,

Rukovodilac računovodstva

Nalogodavac,

Ispлатио € 100  
Naplatио € 100  
(blagajnik)

IRFC

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od € \_\_\_\_\_



Nalogodavac,

K

**NALOG  
ZA SLUŽBENO  
PUTOVANJE**

PREDUZEĆE \_\_\_\_\_  
Br. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_

Radnik-ca \_\_\_\_\_  
raspoređen-a na poslove \_\_\_\_\_  
  
oputovaće službeno dana \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ u \_\_\_\_\_  
  
sa zadatkom \_\_\_\_\_  
  
\_\_\_\_\_

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:  
u odlasku: \_\_\_\_\_  
u povratku: \_\_\_\_\_

Dnevница za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od € \_\_\_\_\_  
Na putu će se zadržati najduže do \_\_\_\_\_ 20 — godine,  
i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće  
pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana.  
Putni troškovi padaju na teret \_\_\_\_\_

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od € \_\_\_\_\_

(M.P.) \_\_\_\_\_ Nalogodavac,